

# DEMANDE de SUBVENTION EXCEPTIONNELLE

Dossier suivi par : Eddy VOYER, vielocale@mairie-mouilleronlecaptif.fr

## A - IDENTIFICATION de l'ASSOCIATION ou de l'ORGANISME

NOM de l'association : .....

Responsable : ..... N° Téléphone : .....

Adresse mail : .....

Nombre d'adhérents de l'association : .....

Nombre de Mouilleronnais dans l'association : .....

## B – DEMANDE DE SUBVENTION EXCEPTIONNELLE

Présentation du projet :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Budget Prévisionnel de la manifestation**

Dépenses		Recettes	
Intervenants		Bar / repas	
Matériel		Entrées payantes	
Bar /repas		Sponsors	
Sacem		Autres	
Autres			
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	

- Fournir les devis correspondants à vos dépenses

**C – BILAN FINANCIER**

**Pour rappel, bilan lors de votre dernière AG**

Total Dépenses : Total Recettes :  
Résultat de l'exercice : Réserve financière :

**D – BILAN DES ACTIVITES**

**Activités et animations conduites en 2017 :**

Descriptif	Date éventuelle

**Vos remarques concernant ces activités et animations :**

.....  
.....  
.....

**E – PROJETS 2018**

**Activités et animations prévues en 2018 :**

Descriptif	Date éventuelle

**Explications particulières concernant l'année 2018 (projets, situation, évolution...) :**

.....  
.....  
.....  
.....

**Renseignements certifiés exacts :**

A \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

**Le Trésorier** Cachet de l'Association **Le Président**