

Publiée le **12 NOV. 2025**

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date de convocation : 28 octobre 2025

Séance du conseil municipal : 3 novembre 2025

Le 3 novembre 2025, à 20 heures 30 minutes, le conseil municipal de Mouilleron-le-Captif, s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur Jacky GODARD, Maire.

Membres présents : Monsieur Jacky GODARD, Madame Gisèle SEWERYN, Monsieur Pascal THIBAUT, Madame Mireille PIVETEAU, Monsieur Pascal MARTEAU, Madame Sandrine TARAUD, Monsieur Raymond PAQUIER, Madame Catherine PAVAGEAU, Monsieur Stéphane PERCOT, Monsieur Serge TESSON, Monsieur Thierry ROLANDO, Monsieur Hervé BEAULIEU, Madame Elisabeth BELLON, Monsieur Olivier BARON, Madame Carole BOUCHET, Madame Emilie MASSEY, Monsieur Vincent SAUNIER.

Membres excusés : Madame Rachel BODIN (donne pouvoir à Monsieur Vincent SAUNIER), Monsieur Philippe FOUCHER (donne pouvoir à Monsieur Pascal MARTEAU), Madame Marie COUTANCEAU (donne pouvoir à Madame Emilie MASSEY), Madame Lucie MARTIN (donne pouvoir à Madame Catherine PAVAGEAU), Madame Renée-Noëlle BOUILLANT, Monsieur Pierre BUTON.

Nombre de conseillers en exercice : 23

Nombre de conseillers présents : 17

Nombre de conseillers votants : 21

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal MARTEAU

N° 2025-D100 – VOTE D'UNE SUBVENTION EXCEPTIONNELLE AU PROFIT DU CLUB DE PATINAGE SUR ROULETTES MOUILLERONNAIS (CPRM)

Rapporteur : Madame Sandrine TARAUD

Madame Sandrine TARAUD informe le conseil municipal que, en septembre dernier, l'association CPRM a pris part à un événement sportif majeur.

En effet, à la suite de sa 4^e place obtenue en finale du championnat de France, la patineuse du CPRM : Soline VINCENT, a été sélectionnée pour représenter la France dans l'épreuve de solo danse junior aux championnats d'Europe. Cette compétition s'est tenue à Trieste (Italie), du 2 au 13 septembre 2025.

La participation de l'association à un tel événement a engendré des frais importants pour l'association, notamment en matière de transport, d'hébergement et d'organisation logistique.

Afin de soutenir le club dans cette démarche et de saluer cette belle performance, l'adjointe déléguée propose au conseil le versement d'une subvention exceptionnelle de 200 €.

Madame Sandrine TARAUD précise que par ce soutien, la commune valorise les réussites locales et accompagne les associations dans leur recherche de performance et rayonnement à l'échelle nationale et européenne.

Vu la demande de subvention exceptionnelle adressée par l'association CPRM pour sa participation au championnat d'Europe,
Vu l'avis favorable de la commission sports et vie associative,
Considérant la volonté de notre commune d'accompagner le tissu associatif lors d'événements importants,

Après avoir délibéré et après vote à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité :

- **APPROUVE** le versement d'une subvention exceptionnelle de 200 € au profit du CPRM dans le cadre de sa participation à une compétition européenne,
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer les documents à intervenir.

Pour extrait conforme

Le Maire

Jacky GODARD



Le secrétaire

Pascal MARTEAU

Publiée le **12 NOV. 2025**

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date de convocation : 28 octobre 2025
Séance du conseil municipal : 3 novembre 2025

Le 3 novembre 2025, à 20 heures 30 minutes, le conseil municipal de Mouilleron-le-Captif, s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur Jacky GODARD, Maire.

Membres présents : Monsieur Jacky GODARD, Madame Gisèle SEWERYN, Monsieur Pascal THIBAUT, Madame Mireille PIVETEAU, Monsieur Pascal MARTEAU, Madame Sandrine TARAUD, Monsieur Raymond PAQUIER, Madame Catherine PAVAGEAU, Monsieur Stéphane PERCOT, Monsieur Serge TESSON, Monsieur Thierry ROLANDO, Monsieur Hervé BEAULIEU, Madame Elisabeth BELLON, Monsieur Olivier BARON, Madame Carole BOUCHET, Madame Emilie MASSEY, Monsieur Vincent SAUNIER.

Membres excusés : Madame Rachel BODIN (donne pouvoir à Monsieur Vincent SAUNIER), Monsieur Philippe FOUCHER (donne pouvoir à Monsieur Pascal MARTEAU), Madame Marie COUTANCEAU (donne pouvoir à Madame Emilie MASSEY), Madame Lucie MARTIN (donne pouvoir à Madame Catherine PAVAGEAU), Madame Renée-Noëlle BOUILLANT, Monsieur Pierre BUTON.

Nombre de conseillers en exercice : 23

Nombre de conseillers présents : 17

Nombre de conseillers votants : 21

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal MARTEAU

N° 2025-D90 – DESIGNATION D'UN SECRETAIRE DE SEANCE ET APPROBATION DU PROCES-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL PRECEDENT

Rapporteur : Jacky GODARD

Conformément à l'article L.2121-15 du CGCT, Monsieur le Maire invite l'assemblée à désigner un ou une secrétaire de séance.

Monsieur le Maire ajoute que le procès-verbal de la séance du conseil municipal du 15 septembre 2025 a été établi et transmis pour approbation des membres présents à la séance.

Monsieur le Maire invite les conseillers municipaux à se prononcer sur le procès-verbal.

VU le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L.2121-15,
VU le projet de procès-verbal du conseil municipal du 15 septembre 2025 transmis aux conseillers municipaux le 28 octobre 2025,

Après avoir délibéré et voté à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité

- **DESIGNE** Monsieur Pascal MARTEAU en qualité de secrétaire de séance
- **APPROUVE** le procès-verbal du conseil municipal du 15 septembre 2025

Pour extrait conforme

Le Maire

Jacky GODARD



Le secrétaire

Pascal MARTEAU

Publiée le **13 NOV. 2025**

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date de convocation : 28 octobre 2025
Séance du conseil municipal : 3 novembre 2025

Le 3 novembre 2025, à 20 heures 30 minutes, le conseil municipal de Mouilleron-le-Captif, s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur Jacky GODARD, Maire.

Membres présents : Monsieur Jacky GODARD, Madame Gisèle SEWERYN, Monsieur Pascal THIBAUT, Madame Mireille PIVETEAU, Monsieur Pascal MARTEAU, Madame Sandrine TARAUD, Monsieur Raymond PAQUIER, Madame Catherine PAVAGEAU, Monsieur Stéphane PERCOT, Monsieur Serge TESSON, Monsieur Thierry ROLANDO, Monsieur Hervé BEAULIEU, Madame Elisabeth BELLON, Monsieur Olivier BARON, Madame Carole BOUCHET, Madame Emilie MASSEY, Monsieur Vincent SAUNIER.

Membres excusés : Madame Rachel BODIN (donne pouvoir à Monsieur Vincent SAUNIER), Monsieur Philippe FOUCHER (donne pouvoir à Monsieur Pascal MARTEAU), Madame Marie COUTANCEAU (donne pouvoir à Madame Emilie MASSEY), Madame Lucie MARTIN (donne pouvoir à Madame Catherine PAVAGEAU), Madame Renée-Noëlle BOUILLANT, Monsieur Pierre BUTON.

Nombre de conseillers en exercice : 23

Nombre de conseillers présents : 17

Nombre de conseillers votants : 21

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal MARTEAU

N° 2025-D91 – MISE A DISPOSITION DE SALLES COMMUNALES AUX CANDIDATS AUX ELECTIONS MUNICIPALES 2026

Rapporteur : Jacky GODARD

Monsieur le Maire rappelle aux membres présents que l'article L2144-3 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) prévoit que « des locaux communaux peuvent être utilisés par les associations ou partis politiques qui en font la demande. Le Maire détermine les conditions dans lesquelles ces locaux peuvent être utilisés, compte tenu des nécessités de l'administration des propriétés communales, du fonctionnement des services et du maintien de l'ordre public. Le conseil municipal fixe, en tant que de besoin, la contribution due à raison de cette utilisation. ».

C'est dans ce cadre que Monsieur le Maire propose de mettre à disposition à titre gratuit, pendant la période préélectorale et électorale, à tout candidat ou liste déclarés, les salles suivantes, sous réserve de leur disponibilité :

- Pour l'organisation de réunions publiques : la grande salle de La Longère, dans la limite de 1 réunion publique
- Pour l'organisation de réunions de préparation : Le Logis ou l'Etable, dans la limite de 2 réunions de préparation, ainsi que les salles du foyer rural

Les modalités seront les suivantes :

- Demande écrite adressée au secrétariat de Monsieur le Maire au moins 15 jours avant la date souhaitée
- Respect des règles de sécurité, d'ordre public et bon usage

- Remise en état des locaux
- Une attestation d'assurance en responsabilité civile devra être fournie
- Toute prestation annexe sollicitée par le candidat ou la liste dans le cadre de la mise à disposition (micro...) sera facturée conformément aux tarifs délibérés par le conseil municipal.

En cas de second tour, les salles précitées pourront être mises à disposition selon les mêmes modalités.

Le conseil municipal est invité à se prononcer sur cette proposition.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment son article L. 2144-3 relatif à l'utilisation des locaux communaux par les partis politiques et les candidats ;

Vu le Code Général de la Propriété des Personnes Publiques, notamment son article L. 2125-1 ;

Considérant que les élections municipales se tiendront prochainement et que les candidats peuvent solliciter l'utilisation de locaux communaux pour l'organisation de réunions publiques ou de préparation dans le cadre de leur campagne ;

Considérant la nécessité d'optimiser les conditions de mise à disposition des salles municipales en période préélectorale et électorale ;

Considérant la nécessité de garantir l'égalité de traitement entre les candidats et de fixer des modalités claires d'utilisation des salles communales ;

Après avoir délibéré et voté à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité :

- **DECIDE**, pendant la durée de la période préélectorale et électorale de mettre à disposition de tout candidat ou liste déclarées aux élections municipales :
 - Réunion publique : la grande salle de La Longère située à Beaupuy, sous réserve de sa disponibilité et dans la limite de 1 réunion publique
 - Réunion de préparation : le Logis ou l'Etable, situés à Beaupuy, sous réserve de leur disponibilité, et dans la limite de 2 réunions de préparation.
- **PRECISE** que cette mise à disposition se fera à titre gracieux,
- **FIXE** les conditions d'utilisation comme suit :
 - La demande doit être adressée par écrit au secrétariat du Maire au moins 15 jours avant la date souhaitée.
 - Les salles seront mises à disposition dans le respect des règles de sécurité, d'ordre public et de bon usage des locaux, notamment telles qu'indiquées dans le règlement intérieur de chaque salle.
Les mises à disposition ne pourront être accordées que si elles sont compatibles avec les nécessités liées à l'administration des propriétés communales, au fonctionnement des services.
 - Les frais liés à l'entretien, au gardiennage, à la mise sous alarme ou à la remise en état des locaux seront à la charge du candidat ou de la liste, sur présentation d'un récapitulatif des dépenses engagées par la commune.
 - Une attestation d'assurance en responsabilité civile devra être fournie

- Toute prestation annexe sollicitée par le candidat ou la liste dans le cadre de la mise à disposition sera facturée conformément aux tarifs délibérés par le conseil municipal
- **AUTORISE** le Maire à signer tout document nécessaire à la mise en œuvre de la présente délibération.

Pour extrait conforme

Le Maire

Jacky GODARD



Le secrétaire

Pascal MARTEAU

Publiée le **12 NOV. 2025**

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date de convocation : 28 octobre 2025

Séance du conseil municipal : 3 novembre 2025

Le 3 novembre 2025, à 20 heures 30 minutes, le conseil municipal de Moulleron-le-Captif, s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur Jacky GODARD, Maire.

Membres présents : Monsieur Jacky GODARD, Madame Gisèle SEWERYN, Monsieur Pascal THIBAUT, Madame Mireille PIVETEAU, Monsieur Pascal MARTEAU, Madame Sandrine TARAUD, Monsieur Raymond PAQUIER, Madame Catherine PAVAGEAU, Monsieur Stéphane PERCOT, Monsieur Serge TESSON, Monsieur Thierry ROLANDO, Monsieur Hervé BEAULIEU, Madame Elisabeth BELLON, Monsieur Olivier BARON, Madame Carole BOUCHET, Madame Emilie MASSEY, Monsieur Vincent SAUNIER.

Membres excusés : Madame Rachel BODIN (donne pouvoir à Monsieur Vincent SAUNIER), Monsieur Philippe FOUCHER (donne pouvoir à Monsieur Pascal MARTEAU), Madame Marie COUTANCEAU (donne pouvoir à Madame Emilie MASSEY), Madame Lucie MARTIN (donne pouvoir à Madame Catherine PAVAGEAU), Madame Renée-Noëlle BOUILLANT, Monsieur Pierre BUTON.

Nombre de conseillers en exercice : 23

Nombre de conseillers présents : 17

Nombre de conseillers votants : 21

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal MARTEAU

N° 2025-D92 – DECISION MODIFICATIVE N°2 – BUDGET GENERAL 2025

Rapporteur : Pascal MARTEAU

Monsieur Pascal Marteau, adjoint aux finances, indique qu'il convient de modifier le budget général 2025 afin d'ajuster les crédits nécessaires et prendre en compte les nouvelles dépenses et recettes notamment les opérations d'ordre complémentaires concernant les amortissements des biens et des subventions ainsi que les travaux en régie.

Monsieur Pascal Marteau propose de voter les modifications budgétaires comme suit :

Désignation	Dépenses ⁽¹⁾		Recettes ⁽¹⁾	
	Diminution de crédits	Augmentation de crédits	Diminution de crédits	Augmentation de crédits
FONCTIONNEMENT				
D-60612-211 : Fournitures non stockables - Energie - Electricité	2 000.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
D-60612-261 : Fournitures non stockables - Energie - Electricité	2 000.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
D-60612-317 : Fournitures non stockables - Energie - Electricité	3 500.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
D-60612-321 : Fournitures non stockables - Energie - Electricité	2 500.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
D-611-020 : Contrats de prestations de services	35 000.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
TOTAL D 011 : Charges à caractère général	45 000.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
D-023-01 : Virement à la section d'investissement	66 951.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
TOTAL D 023 : Virement à la section d'investissement	66 951.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
D-6811-317 : Dot. aux amort. des immobilisations incorporelles et corporelles	0.00 €	160 000.00 €	0.00 €	0.00 €
D-68128-321 : Dot. aux amort. des charges exceptionnelles différées	0.00 €	2 001.00 €	0.00 €	0.00 €
R-722-020 : Production immobilisée - Immobilisations corporelles	0.00 €	0.00 €	0.00 €	25 000.00 €
R-777-020 : Recettes et quote-part subv. invest. transférées au compte résultat	0.00 €	0.00 €	0.00 €	7 800.00 €
TOTAL 042 : Opérations d'ordre de transfert entre sections	0.00 €	162 001.00 €	0.00 €	32 800.00 €
R-73123-020 : Taxe com. addit. / droits mutation ou taxe publicité foncière	0.00 €	0.00 €	0.00 €	17 250.00 €
TOTAL R 731 : Fiscalité locale	0.00 €	0.00 €	0.00 €	17 250.00 €
Total FONCTIONNEMENT	111 951.00 €	162 001.00 €	0.00 €	50 050.00 €

INVESTISSEMENT				
R-021-01 : Virement de la section de fonctionnement	0.00 €	0.00 €	66 951.00 €	0.00 €
TOTAL R 021 : Virement de la section de fonctionnement	0.00 €	0.00 €	66 951.00 €	0.00 €
D-13012-020 : Subv. inv. actifs amort. - Régions	0.00 €	7 800.00 €	0.00 €	0.00 €
D-21318-020 : Constructions autres bâtiments publics	0.00 €	25 000.00 €	0.00 €	0.00 €
R-281318-317 : Amort. constructions autres bâtiments publics	0.00 €	0.00 €	0.00 €	160 000.00 €
R-4818-321 : Charges à étaler	0.00 €	0.00 €	0.00 €	2 001.00 €
TOTAL 040 : Opérations d'ordre de transfert entre sections	0.00 €	32 800.00 €	0.00 €	162 001.00 €
D-2111-020 : Terrains nus	0.00 €	7 079.00 €	0.00 €	0.00 €
D-2128-020 : Autres agencements et aménagements	0.00 €	9 023.00 €	0.00 €	0.00 €
D-21312-020 : Constructions bâtiments scolaires	0.00 €	2 138.00 €	0.00 €	0.00 €
D-21321-020 : Constructions immeubles de rapport	0.00 €	82 167.00 €	0.00 €	0.00 €
D-2152-020 : Installations de voirie	0.00 €	33 327.00 €	0.00 €	0.00 €
D-2313-020 : Constructions (en cours)	0.00 €	105 021.00 €	0.00 €	0.00 €
D-2315-020 : Installations, matériel et outillage techniques (en cours)	0.00 €	171.00 €	0.00 €	0.00 €

R-2031-020 : Frais d'études	0.00 €	0.00 €	0.00 €	239 406.00 €
R-2033-020 : Frais d'insertion	0.00 €	0.00 €	0.00 €	420.00 €
TOTAL 041 : Opérations patrimoniales	0.00 €	239 826.00 €	0.00 €	239 826.00 €
R-10226-020 : Taxe d'aménagement	0.00 €	0.00 €	17 900.00 €	0.00 €
TOTAL R 10 : Dotations, fonds divers et réserves	0.00 €	0.00 €	17 900.00 €	0.00 €
D-1041-020 : Emprunts en euros	0.00 €	5 000.00 €	0.00 €	0.00 €
R-1041-020 : Emprunts en euros	0.00 €	0.00 €	39 350.00 €	0.00 €
TOTAL 16 : Emprunts et dettes assimilées	0.00 €	5 000.00 €	39 350.00 €	0.00 €
D-2031-56-211 : Renaturation cour d'école maternelle Crayons de soleil	2 124.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
TOTAL D 20 : Immobilisations incorporelles	2 124.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
D-21312-57-212 : Renaturation cour d'école élémentaire Crayons de soleil	0.00 €	2 124.00 €	0.00 €	0.00 €
TOTAL D 21 : Immobilisations corporelles	0.00 €	2 124.00 €	0.00 €	0.00 €
Total INVESTISSEMENT	2 124.00 €	279 750.00 €	124 201.00 €	401 827.00 €
Total Général		327 676.00 €		327 676.00 €

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la délibération n°2024-D124 en date du 09 décembre 2024 adoptant le budget primitif 2025 de la commune,

Vu le budget de la commune,

Vu la délibération n°2025-D16 en date du 24 mars 2025 approuvant le budget supplémentaire 2025 de la commune,

Vu la décision modificative n° 1 en date du 02 juillet 2025,

Vu les différentes décisions de virements de chapitre à chapitre,

Considérant la nécessité d'ajuster les crédits budgétaires afin de prendre en comptes les nouvelles dépenses et recettes,

Après avoir délibéré et voté à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité :

- **APPROUVE** les modifications du budget général 2025, comme proposées ci-dessus,
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer les documents à intervenir.

Pour extrait conforme

Le Maire

Jacky GODARD



Le secrétaire

Pascal MARTEAU



Publiée le **12 NOV. 2025**

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date de convocation : 28 octobre 2025

Séance du conseil municipal : 3 novembre 2025

Le 3 novembre 2025, à 20 heures 30 minutes, le conseil municipal de Mouilleron-le-Captif, s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur Jacky GODARD, Maire.

Membres présents : Monsieur Jacky GODARD, Madame Gisèle SEWERYN, Monsieur Pascal THIBAUT, Madame Mireille PIVETEAU, Monsieur Pascal MARTEAU, Madame Sandrine TARAUD, Monsieur Raymond PAQUIER, Madame Catherine PAVAGEAU, Monsieur Stéphane PERCOT, Monsieur Serge TESSON, Monsieur Thierry ROLANDO, Monsieur Hervé BEAULIEU, Madame Elisabeth BELLON, Monsieur Olivier BARON, Madame Carole BOUCHET, Madame Emilie MASSEY, Monsieur Vincent SAUNIER.

Membres excusés : Madame Rachel BODIN (donne pouvoir à Monsieur Vincent SAUNIER), Monsieur Philippe FOUCHER (donne pouvoir à Monsieur Pascal MARTEAU), Madame Marie COUTANCEAU (donne pouvoir à Madame Emilie MASSEY), Madame Lucie MARTIN (donne pouvoir à Madame Catherine PAVAGEAU), Madame Renée-Noëlle BOUILLANT, Monsieur Pierre BUTON.

Nombre de conseillers en exercice : 23

Nombre de conseillers présents : 17

Nombre de conseillers votants : 21

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal MARTEAU

N° 2025-D93 – SIGNATURE D'UN AVENANT A UNE CONVENTION D'ACTION FONCIERE AVEC L'ETABLISSEMENT PUBLIC FONCIER DE LA VENDEE

Rapporteur : Pascal THIBAUT

L'adjoint à l'urbanisme rappelle que, par délibération en date du 27 février 2023, le conseil a approuvé la signature d'une convention d'action foncière, avec l'Etablissement Public Foncier de la Vendée (EPF), pour la réalisation d'un programme de 6 logements sociaux sur un terrain situé rue de la Chauffetière.

A la suite de la signature de la convention, l'EPF a acquis le terrain, réalisé des démolitions et préparer le terrain à recevoir le projet. A l'issue d'une mise en concurrence, la Compagnie du Logement a été désignée bailleur de l'opération. Le permis de construire est actuellement en cours de préparation et l'acquisition devrait intervenir fin 2026.

La convention actuelle, d'une durée de 3 ans, soit jusqu'au 26 avril 2026, est incompatible avec le calendrier du projet. Il est donc proposé au Conseil municipal d'approuver un avenant à la convention modifiant cette durée. Ainsi, l'article 4 de la convention sera modifiée pour porter sa durée à 4 ans.

VU le Code Général des Collectivités Territoriales

VU le contrat de Mixité Sociale

VU la délibération du 27 février 2023 approuvant la signature de la convention d'action foncière signée le 26 avril 2023

VU la délibération du 20 janvier 2025 désignant la Compagnie du Logement bailleur de l'opération

CONSIDERANT que la durée de la convention n'est pas en cohérence avec le rétroplanning du projet et qu'il convient de la prolonger

Après avoir délibéré et voté à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité :

- **DECIDE** d'approuver la signature d'un avenant prolongeant d'un an la durée de la convention d'action Foncière avec l'Etablissement Public de la Vendée pour le secteur de la Chauffetière
- **AUTORISE** M. Le Maire à signer les documents à intervenir

Pour extrait conforme

Le Maire



Jacky GODARD

Le secrétaire

Pascal MARTEAU

Publiée le **12 NOV. 2025**

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date de convocation : 28 octobre 2025
Séance du conseil municipal : 3 novembre 2025

Le 3 novembre 2025, à 20 heures 30 minutes, le conseil municipal de Mouilleron-le-Captif, s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur Jacky GODARD, Maire.

Membres présents : Monsieur Jacky GODARD, Madame Gisèle SEWERYN, Monsieur Pascal THIBAUT, Madame Mireille PIVETEAU, Monsieur Pascal MARTEAU, Madame Sandrine TARAUD, Monsieur Raymond PAQUIER, Madame Catherine PAVAGEAU, Monsieur Stéphane PERCOT, Monsieur Serge TESSON, Monsieur Thierry ROLANDO, Monsieur Hervé BEAULIEU, Madame Elisabeth BELLON, Monsieur Olivier BARON, Madame Carole BOUCHET, Madame Emilie MASSEY, Monsieur Vincent SAUNIER.

Membres excusés : Madame Rachel BODIN (donne pouvoir à Monsieur Vincent SAUNIER), Monsieur Philippe FOUCHER (donne pouvoir à Monsieur Pascal MARTEAU), Madame Marie COUTANCEAU (donne pouvoir à Madame Emilie MASSEY), Madame Lucie MARTIN (donne pouvoir à Madame Catherine PAVAGEAU), Madame Renée-Noëlle BOUILLANT, Monsieur Pierre BUTON.

Nombre de conseillers en exercice : 23

Nombre de conseillers présents : 17

Nombre de conseillers votants : 21

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal MARTEAU

N° 2025-D94 – AVIS SUR UNE CONSULTATION DU PUBLIC RELATIVE A LA DEMANDE D'AUTORISATION ENVIRONNEMENTALE PRESENTÉE PAR VALDEFIS

Rapporteur : Pascal THIBAUT

L'adjoint à l'urbanisme informe le Conseil que la société VALDEFIS a déposé auprès de la préfecture, une demande en vue d'obtenir l'autorisation environnementale d'exploiter une plateforme de valorisation de biomasse au Poiré sur Vie

Cette procédure est soumise à une enquête publique qui se tient du 23 septembre au 24 novembre. En tant que commune limitrophe et donc personne publique associée, la municipalité est appelée à émettre son avis sur le projet.

L'entreprise VALDEFIS est une plateforme de valorisation de biomasse située au Poiré sur Vie depuis 2011 au lieu-dit la Loge. Elle est classée Installation Classée pour la Protection de l'Environnement depuis 2023 suite à son évolution. Lors d'un contrôle réalisé par la DREAL, il a été constaté que les déclarations effectuées par l'entreprise n'étaient pas conformes aux activités pratiquées et notamment en ce qui concerne les volumes traités. Une régularisation a donc été imposée à l'entreprise.

Il ressort des différentes études que le principal risque identifié est le risque d'incendie. L'étude environnementale relève également qu'une zone humide se situe à proximité du site. L'étude détaille les mesures qui seront mises en place par l'entreprise pour limiter les risques et protéger l'environnement.

Après avoir pris connaissance du dossier, il s'avère que les risques engendrés par l'entreprise sur la commune de Mouilleron-le-Captif sont nuls. Il est donc proposé au Conseil Municipal d'émettre un avis favorable au projet.

VU le Code Général des Collectivités Territoriales

VU le Code de l'Environnement

VU l'arrêté préfectoral n° 2025-DCPATE-467 portant ouverture d'une consultation du public parallélisée relative à la demande présentée par VALDEFIS, en vue d'obtenir l'autorisation environnementale d'exploiter une plateforme de valorisation de biomasse au Poiré sur Vie,

VU l'étude d'impact et l'étude de risque réalisée par l'entreprise VALDEFIS

VU l'avis de la Commission Urbanisme en date du 22 octobre 2025,

CONSIDERANT que l'impact des risques sur la commune de Mouilleron le Captif est nul,

Après avoir délibéré et voté à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité :

- **DECIDE** d'émettre un avis favorable au projet de demande d'autorisation environnementale de l'entreprise VALDEFIS pour l'exploitation d'une plateforme de valorisation de biomasse au Poiré sur Vie,
- **AUTORISE** M. Le Maire à signer les documents à intervenir

Pour extrait conforme

Le Maire

Jacky GODARD



Le secrétaire

Pascal MARTEAU

Publiée le **12 NOV. 2025**

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date de convocation : 28 octobre 2025

Séance du conseil municipal : 3 novembre 2025

Le 3 novembre 2025, à 20 heures 30 minutes, le conseil municipal de Mouilleron-le-Captif, s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur Jacky GODARD, Maire.

Membres présents : Monsieur Jacky GODARD, Madame Gisèle SEWERYN, Monsieur Pascal THIBAUT, Madame Mireille PIVETEAU, Monsieur Pascal MARTEAU, Madame Sandrine TARAUD, Monsieur Raymond PAQUIER, Madame Catherine PAVAGEAU, Monsieur Stéphane PERCOT, Monsieur Serge TESSON, Monsieur Thierry ROLANDO, Monsieur Hervé BEAULIEU, Madame Elisabeth BELLON, Monsieur Olivier BARON, Madame Carole BOUCHET, Madame Emilie MASSEY, Monsieur Vincent SAUNIER.

Membres excusés : Madame Rachel BODIN (donne pouvoir à Monsieur Vincent SAUNIER), Monsieur Philippe FOUCHER (donne pouvoir à Monsieur Pascal MARTEAU), Madame Marie COUTANCEAU (donne pouvoir à Madame Emilie MASSEY), Madame Lucie MARTIN (donne pouvoir à Madame Catherine PAVAGEAU), Madame Renée-Noëlle BOUILLANT, Monsieur Pierre BUTON.

Nombre de conseillers en exercice : 23

Nombre de conseillers présents : 17

Nombre de conseillers votants : 21

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal MARTEAU

N° 2025-D95 – SIGNATURE D'UNE CONVENTION DE SERVITUDE AVEC ENEDIS

Rapporteur : Pascal THIBAUT

L'adjoint à l'urbanisme informe le Conseil qu'ENEDIS va installer à proximité du giratoire des artistes une armoire de coupure afin de sécuriser le réseau, suite à l'incident de l'hiver dernier.

Pour installer cet équipement, il est nécessaire de faire passer 3 câbles HTA de 20 000 volts sous la voirie et sous la parcelle A 1264 appartenant à la commune et correspondant au cheminement piéton situé le long de la route de Beaupuy.

Afin de valider ces travaux, il convient de créer une servitude de réseau via la signature d'une convention précisant les droits et obligations d'ENEDIS et de la commune. La convention prévoit notamment le droit, pour ENEDIS, d'utiliser une bande de 3 m de large pour l'installation des 3 canalisations souterraines sur une longueur de 4 m. Elle précise qu'ENEDIS doit laisser la parcelle dans un état similaire à celui existant avant son intervention.

La convention précise également que la commune s'interdit toute construction ou plantation dans l'emprise de la servitude. Cette convention est proposée à titre gratuit pour la durée de vie des ouvrages.

Monsieur THIBAUT propose d'approuver la signature de cette convention avec ENEDIS.

VU le Code Général des Collectivités Territoriales

VU le Code de l'Energie

VU le projet de convention de servitude

VU l'avis de la Commission Urbanisme en date du 22 octobre 2025,

CONSIDERANT la nécessité et l'intérêt général de l'ouvrage

Après avoir délibéré et voté à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité :

- **DECIDE** d'approuver la signature, avec ENEDIS, d'une convention de servitude pour une bande de 3 m de large et de 4 m de long sur la parcelle cadastrée A 1264,
- **AUTORISE** M. Le Maire à signer les documents à intervenir

Pour extrait conforme

Le Maire

Jacky GODARD



Le secrétaire

Pascal MARTEAU

Publiée le **12 NOV. 2025**

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date de convocation : 28 octobre 2025

Séance du conseil municipal : 3 novembre 2025

Le 3 novembre 2025, à 20 heures 30 minutes, le conseil municipal de Mouilleron-le-Captif, s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur Jacky GODARD, Maire.

Membres présents : Monsieur Jacky GODARD, Madame Gisèle SEWERYN, Monsieur Pascal THIBAUT, Madame Mireille PIVETEAU, Monsieur Pascal MARTEAU, Madame Sandrine TARAUD, Monsieur Raymond PAQUIER, Madame Catherine PAVAGEAU, Monsieur Stéphane PERCOT, Monsieur Serge TESSON, Monsieur Thierry ROLANDO, Monsieur Hervé BEAULIEU, Madame Elisabeth BELLON, Monsieur Olivier BARON, Madame Carole BOUCHET, Madame Emilie MASSEY, Monsieur Vincent SAUNIER.

Membres excusés : Madame Rachel BODIN (donne pouvoir à Monsieur Vincent SAUNIER), Monsieur Philippe FOUCHER (donne pouvoir à Monsieur Pascal MARTEAU), Madame Marie COUTANCEAU (donne pouvoir à Madame Emilie MASSEY), Madame Lucie MARTIN (donne pouvoir à Madame Catherine PAVAGEAU), Madame Renée-Noëlle BOUILLANT, Monsieur Pierre BUTON.

Nombre de conseillers en exercice : 23

Nombre de conseillers présents : 17

Nombre de conseillers votants : 21

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal MARTEAU

N° 2025-D96 – SIGNATURE D'UN PROTOCOLE D'ACCORD TRANSACTIONNEL

Rapporteur : Pascal THIBAUT

L'adjoint à l'urbanisme informe le Conseil municipal que la collectivité a engagé des démarches de négociation amiable, préalables à un recours, à la suite d'un différend lié à une autorisation d'urbanisme.

En effet, M. BALLOY et Mme BATY ont bénéficié d'une autorisation d'urbanisme tacite pour la réalisation d'une clôture sur leur terrain. Cette autorisation, non conforme à la réglementation en vigueur, a ensuite été retirée par la collectivité dans le délai légal.

Les pétitionnaires avaient engagé une partie des travaux de construction de la clôture. Suite au retrait de l'autorisation, ils étaient contraints de démolir les travaux déjà entrepris. Ils ont donc sollicité la collectivité afin d'obtenir une indemnisation des préjudices subis. Ceux-ci ont été estimés à 19 764,44 € TTC. En contrepartie, le couple renonce à introduire tout recours contre la collectivité et s'engage à réaliser les travaux dans un délai d'un an.

Monsieur THIBAUT propose d'approuver le protocole d'accord transactionnel tel que présenté.

VU le Code Général des Collectivités Territoriales

VU le Code de l'Urbanisme

VU le protocole d'accord transactionnel entre Mme BATY, Monsieur BALLOY et la commune de Mouilleron le Captif,

VU l'avis de la Commission Urbanisme en date du 22 octobre 2025,

CONSIDERANT les échanges amiables entre les partis et le préjudice subi par les pétitionnaires,

Après avoir délibéré et voté à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité :

- **DECIDE** d'approuver la signature du protocole d'accord transactionnel d'un montant de 19 764,44 € TTC entre Mme BATY, M. BALLOY et la commune de Mouilleron le Captif
- **AUTORISE** M. Le Maire à signer les documents à intervenir

Pour extrait conforme
Le Maire

Jacky GODARD



Le secrétaire

Pascal MARTEAU

Publiée le **12 NOV. 2025**

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date de convocation : 28 octobre 2025

Séance du conseil municipal : 3 novembre 2025

Le 3 novembre 2025, à 20 heures 30 minutes, le conseil municipal de Mouilleron-le-Captif, s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur Jacky GODARD, Maire.

Membres présents : Monsieur Jacky GODARD, Madame Gisèle SEWERYN, Monsieur Pascal THIBAULT, Madame Mireille PIVETEAU, Monsieur Pascal MARTEAU, Madame Sandrine TARAUD, Monsieur Raymond PAQUIER, Madame Catherine PAVAGEAU, Monsieur Stéphane PERCOT, Monsieur Serge TESSON, Monsieur Thierry ROLANDO, Monsieur Hervé BEAULIEU, Madame Elisabeth BELLON, Monsieur Olivier BARON, Madame Carole BOUCHET, Madame Emilie MASSEY, Monsieur Vincent SAUNIER.

Membres excusés : Madame Rachel BODIN (donne pouvoir à Monsieur Vincent SAUNIER), Monsieur Philippe FOUCHER (donne pouvoir à Monsieur Pascal MARTEAU), Madame Marie COUTANCEAU (donne pouvoir à Madame Emilie MASSEY), Madame Lucie MARTIN (donne pouvoir à Madame Catherine PAVAGEAU), Madame Renée-Noëlle BOUILLANT, Monsieur Pierre BUTON.

Nombre de conseillers en exercice : 23

Nombre de conseillers présents : 17

Nombre de conseillers votants : 21

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal MARTEAU

N° 2025-D97 – APPROBATION DE LA MODIFICATION DE DEUX FICHES DE LOT DE LA TRANCHE DE LA ZAC DE LA GRIMOIRE

Rapporteur : Pascal THIBAULT

L'adjoint à l'urbanisme rappelle que, par délibération du 1^{er} juillet 2024, le Conseil municipal a approuvé le cahier des charges de cession de terrains de la tranche 5 de la ZAC de la Grimoire et ses deux annexes : le cahier des prescriptions architecturales urbaines et paysagères ainsi que le plan des fiches de lot individuel.

La majorité des terrains de cette tranche sont, à présent, vendus et les premières constructions ont débuté.

Courant septembre, l'aménageur Nexity Foncier Conseil a contacté la collectivité pour l'informer qu'il était nécessaire de modifier deux fiches de lots pour faciliter l'implantation des constructions. Les fiches de lot individuelle définissent les zones constructibles, les hauteurs autorisées, des bandes d'accroche pour l'implantation des façades des constructions, ainsi que les zones de stationnement obligatoire.

Les lots concernés sont les lots 5.12 et 5.13. Ils sont orientés Est et présentent tous deux une faible largeur d'accès de respectivement 8 m et 9,73 m, ainsi qu'une forme non rectangulaire. Or, les fiches de lots prévoient que 50% de la façade de la future construction doit se situer dans une bande d'accroche comprise entre 2 et 5 m de la voie.

Afin de faciliter l'implantation des constructions, l'architecte conseil de la ZAC propose d'élargir cette bande de 2 à 10 m, comme sur les lots orientés au Sud

Monsieur Pascal THIBAUT propose au Conseil d'approuver la modification des fiches de lots des parcelles 5.12 et 5.13.

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,
VU le Code de l'urbanisme, et notamment les articles L. 123-1 et suivants, R. 123-1 et suivants, L. 300-2, L. 311-1 et suivants et R. 311-1 et suivants,
VU la délibération du conseil municipal en date du 31 août 2009 tirant le bilan de la concertation préalable à la création de la ZAC,
VU la délibération du conseil municipal en date du 6 septembre 2010 approuvant le dossier de création de la ZAC de la Grimoire,
VU la délibération du conseil municipal en date du 26 mars 2012 approuvant le dossier de réalisation de la ZAC de la Grimoire établi conformément aux dispositions de l'article R. 311-7 du Code de l'urbanisme,
VU la délibération du conseil municipal en date du 26 mars 2012 approuvant le programme des équipements publics de la ZAC de la Grimoire établi conformément aux dispositions de l'article R. 311-8 du Code de l'Urbanisme,
VU la délibération du conseil municipal en date du 12 décembre 2016 approuvant l'avenant n° 1 au traité de concession,
VU la délibération du conseil municipal en date du 30 août 2021 approuvant l'avenant n° 2 au traité de concession,
VU la délibération du conseil municipal en date du 02 septembre 2024 approuvant l'avenant n° 3 au traité de concession
VU les délibérations en date du 02 juillet, du 02 septembre et du 06 novembre approuvant le cahier des charges de cession de terrain de la tranche 5 de la ZAC de la Grimoire ainsi que ses annexes le cahier des prescriptions architecturales, urbaines, paysagères et environnemental ainsi que les fiches de lots
CONSIDERANT le projet de modification des fiches des lots 5.12 et 5.13

Après avoir délibéré et voté à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité :

- **DECIDE** d'approuver la modification des fiches des lots 5.12 et 5.13 de la tranche 5 de la ZAC de la Grimoire pour élargir la bande d'accroche à 10 m
- **AUTORISE** M. Le Maire à signer les documents à intervenir

Pour extrait conforme

Le Maire

Jacky GODARD



Le secrétaire

Pascal MARTEAU

Publiée le **12 NOV. 2025**

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date de convocation : 28 octobre 2025
Séance du conseil municipal : 3 novembre 2025

Le 3 novembre 2025, à 20 heures 30 minutes, le conseil municipal de Mouilleron-le-Captif, s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur Jacky GODARD, Maire.

Membres présents : Monsieur Jacky GODARD, Madame Gisèle SEWERYN, Monsieur Pascal THIBAUT, Madame Mireille PIVETEAU, Monsieur Pascal MARTEAU, Madame Sandrine TARAUD, Monsieur Raymond PAQUIER, Madame Catherine PAVAGEAU, Monsieur Stéphane PERCOT, Monsieur Serge TESSON, Monsieur Thierry ROLANDO, Monsieur Hervé BEAULIEU, Madame Elisabeth BELLON, Monsieur Olivier BARON, Madame Carole BOUCHET, Madame Emilie MASSEY, Monsieur Vincent SAUNIER.

Membres excusés : Madame Rachel BODIN (donne pouvoir à Monsieur Vincent SAUNIER), Monsieur Philippe FOUCHER (donne pouvoir à Monsieur Pascal MARTEAU), Madame Marie COUTANCEAU (donne pouvoir à Madame Emilie MASSEY), Madame Lucie MARTIN (donne pouvoir à Madame Catherine PAVAGEAU), Madame Renée-Noëlle BOUILLANT, Monsieur Pierre BUTON.

Nombre de conseillers en exercice : 23

Nombre de conseillers présents : 17

Nombre de conseillers votants : 21

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal MARTEAU

**N° 2025-D98 – DEMANDE DE SUBVENTION AUPRES DE LA ROCHE SUR YON AGGLOMERATION
RELATIVE A L'ENVELOPPE DU FONDS DE CONCOURS –TRAVAUX DE VOIRIE SECTEUR DE LA
CROIX.**

Rapporteur : Pascal THIBAUT

Monsieur Pascal THIBAUT rappelle au Conseil Municipal que dans le cadre du Pacte Financier et Fiscal 2021-2026, les élus de l'Agglomération se sont engagés à verser un fonds de concours d'investissement au titre de l'enveloppe de base.

Ce fonds de concours vise à financer la réalisation d'un équipement de superstructure ou d'infrastructure, le montant alloué à la Commune de Mouilleron le Captif s'élève à 525 044€.

A ce jour, la commune a sollicité ce fonds de concours, pour la création du terrain de pétanque dans la zone de loisirs les Nouettes à hauteur de 100 000€, pour la réhabilitation et l'extension de la bibliothèque « La Récré » pour un montant de 100 000€ ainsi que pour les travaux de rénovation de la voirie rue de la Chauffetière.

Les travaux de réfection de la voirie secteur de la Croix s'inscrivent dans les projets financés par cette enveloppe.

Le plan prévisionnel de financement de l'opération est le suivant :

DEPENSES	MONTANT HT	RECETTES	MONTANT HT	TAUX
Etudes	5 280.00 €	Autres financements	0.00 €	0%
Maîtrise d'œuvre	13 618.00 €	Fonds de concours	103 044.00 €	27.49%
Travaux d'éclairage	74 000.00 €	Autofinancement	271 854.00 €	72.51%
Travaux de voirie	282 000.00 €			
TOTAUX	374 898.00 €		374 898.00 €	

VU l'article L2331-6 du CGCT,

VU la délibération communautaire du 14 décembre 2021 pour la mise en place d'un fonds de concours pour financer la réalisation d'un équipement de superstructure ou d'infrastructure.

VU le budget 2025 de la commune,

CONSIDERANT la volonté de commune de poursuivre les travaux de réfection et d'aménagement de la voirie.

Après avoir délibéré et voté à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité :

- **DECIDE** d'approuver la demande de sollicitation du fonds de concours de 103 044€ au titre du solde de l'enveloppe « de base et additionnelle » du pacte fiscal et financier 2021-2026,

- **AUTORISE** M. Le Maire à signer les documents à intervenir

Pour extrait conforme

Le Maire

Jacky GODARD



Le secrétaire

Pascal MARTEAU

Publiée le **12 NOV. 2025**

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date de convocation : 28 octobre 2025

Séance du conseil municipal : 3 novembre 2025

Le 3 novembre 2025, à 20 heures 30 minutes, le conseil municipal de Mouilleron-le-Captif, s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur Jacky GODARD, Maire.

Membres présents : Monsieur Jacky GODARD, Madame Gisèle SEWERYN, Monsieur Pascal THIBault, Madame Mireille PIVETEAU, Monsieur Pascal MARTEAU, Madame Sandrine TARAUD, Monsieur Raymond PAQUIER, Madame Catherine PAVAGEAU, Monsieur Stéphane PERCOT, Monsieur Serge TESSON, Monsieur Thierry ROLANDO, Monsieur Hervé BEAULIEU, Madame Elisabeth BELLON, Monsieur Olivier BARON, Madame Carole BOUCHET, Madame Emilie MASSEY, Monsieur Vincent SAUNIER.

Membres excusés : Madame Rachel BODIN (donne pouvoir à Monsieur Vincent SAUNIER), Monsieur Philippe FOUCHER (donne pouvoir à Monsieur Pascal MARTEAU), Madame Marie COUTANCEAU (donne pouvoir à Madame Emilie MASSEY), Madame Lucie MARTIN (donne pouvoir à Madame Catherine PAVAGEAU), Madame Renée-Noëlle BOUILLANT, Monsieur Pierre BUTON.

Nombre de conseillers en exercice : 23

Nombre de conseillers présents : 17

Nombre de conseillers votants : 21

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal MARTEAU

**N° 2025-D99 – AVENANT N°1 A LA CONVENTION AVEC LE SYDEV N°2024.ECL.0763
RELATIVE A LA REALISATION D'UNE OPERATION D'ECLAIRAGE DANS LE CADRE DE LA
CREATION DU GIRATOIRE DU SENSIS.**

Rapporteur : Raymond PAQUIER

L'adjoint au patrimoine et à la sécurité rappelle les membres du conseil municipal qu'une convention avec le SyDEVa été signée le 28 janvier dernier concernant le projet de construction d'un carrefour à sens giratoire à l'intersection de la RD100a, route de La Génétouze et la RD2, route du Poiré-sur-Vie afin de prévoir des travaux d'éclairage public.

Néanmoins, l'échange de parcelles nécessaire à sa réalisation n'ayant pu aboutir, la commune s'est vue contrainte d'abandonner le projet.

Bilan financier	Participation à la charge de la Commune
Le montant initialement défini dans la convention	23 829.00 €
Le montant définitif après les études d'exécution	14 258.00 €
Le montant de l'avenant n°1	- 9 509.00 €
Le montant définitif à régler	4 749.00 €

La participation de la commune s'élève à hauteur de 70% du coût des études d'exécution et des matériels (3 candélabres) qui ont été commandés par l'entreprise Bouygues et livrés aux services techniques municipaux.

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,
VU le projet d'avenant 1 à la convention initiale,
CONSIDERANT l'abandon du projet de giratoire du Sensis,

Après avoir délibéré et voté à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité :

- **ACCEPTE** le projet d'avenant n°1 à la convention ;
- **AUTORISE** M. Le Maire à signer les documents à intervenir ;

Pour extrait conforme

Le Maire

Jacky GODARD



Le secrétaire

Pascal MARTEAU

Publiée le **12 NOV. 2025**

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date de convocation : 28 octobre 2025

Séance du conseil municipal : 03 novembre 2025

Le 3 novembre 2025, à 20 heures 30 minutes, le conseil municipal de Mouilleron-le-Captif, s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur Jacky GODARD, Maire.

Membres présents : Monsieur Jacky GODARD, Madame Gisèle SEWERYN, Monsieur Pascal THIBAULT, Madame Mireille PIVETEAU, Monsieur Pascal MARTEAU, Madame Sandrine TARAUD, Monsieur Raymond PAQUIER, Madame Catherine PAVAGEAU, Monsieur Stéphane PERCOT, Monsieur Serge TESSON, Monsieur Thierry ROLANDO, Monsieur Hervé BEAULIEU, Madame Elisabeth BELLON, Monsieur Olivier BARON, Madame Carole BOUCHET, Madame Emilie MASSEY, Monsieur Vincent SAUNIER.

Membres excusés : Madame Rachel BODIN (donne pouvoir à Monsieur Vincent SAUNIER), Monsieur Philippe FOUCHER (donne pouvoir à Monsieur Pascal MARTEAU), Madame Marie COUTANCEAU (donne pouvoir à Madame Emilie MASSEY), Madame Lucie MARTIN (donne pouvoir à Madame Catherine PAVAGEAU), Madame Renée-Noëlle BOUILLANT, Monsieur Pierre BUTON.

Nombre de conseillers en exercice : 23

Nombre de conseillers présents : 17

Nombre de conseillers votants : 21

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal MARTEAU

N° 2025-D101 – EVOLUTION DU REGLEMENT INTERIEUR DU RESTAURANT SCOLAIRE ET DES ACCUEILS DE LOISIRS « LES P'TITS LOUPS » ET « LE MAJIC »

Rapporteur : Gisèle SEWERYN

Gisèle SEWERYN informe l'assemblée des propositions d'évolution du règlement intérieur des structures Enfance-Jeunesse, applicables à compter du 1^{er} janvier 2026.

La modification proposée porte sur les horaires d'ouverture du service. Il est envisagé que l'accueil de loisirs « Les P'tits Loups » soit désormais ouvert à partir de 7h30 le matin pour les temps du mercredi et des vacances scolaires.

Aujourd'hui, la structure ouvre quotidiennement dès 7h, cependant il est constaté que les premières familles arrivent très rarement avant 7h30 lors des accueils du mercredi et des vacances. Cette modification des horaires d'ouverture permet de mieux s'aligner sur la fréquentation réelle des familles.

VU l'article L1111-2 du code général des collectivités territoriales

VU la délibération n°2025-D67 portant modification du règlement intérieur des structures enfance- jeunesse

VU le nouveau projet de règlement intérieur restaurant scolaire et accueils de loisirs « Les P'tits Loups » et « Le Majic »

Vu l'avis favorable de la commission enfance jeunesse

CONSIDERANT l'intérêt de ces évolutions

Après avoir délibéré et voté à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité :

- **APPROUVE** le projet de règlement intérieur transmis
- **DECIDE** qu'elle vaudra tant que la délibération n'aura pas été rapportée
- **AUTORISE** M. Le Maire à signer les documents à intervenir

Pour extrait conforme
Le Maire

Jacky GODARD



Le secrétaire

Pascal MARTEAU

Publiée le **12 NOV. 2025**

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date de convocation : 28 octobre 2025
Séance du conseil municipal : 3 novembre 2025

Le 3 novembre 2025, à 20 heures 30 minutes, le conseil municipal de Mouilleron-le-Captif, s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur Jacky GODARD, Maire.

Membres présents : Monsieur Jacky GODARD, Madame Gisèle SEWERYN, Monsieur Pascal THIBAUT, Madame Mireille PIVETEAU, Monsieur Pascal MARTEAU, Madame Sandrine TARAUD, Monsieur Raymond PAQUIER, Madame Catherine PAVAGEAU, Monsieur Stéphane PERCOT, Monsieur Serge TESSON, Monsieur Thierry ROLANDO, Monsieur Hervé BEAULIEU, Madame Elisabeth BELLON, Monsieur Olivier BARON, Madame Carole BOUCHET, Madame Emilie MASSEY, Monsieur Vincent SAUNIER.

Membres excusés : Madame Rachel BODIN (donne pouvoir à Monsieur Vincent SAUNIER), Monsieur Philippe FOUCHER (donne pouvoir à Monsieur Pascal MARTEAU), Madame Marie COUTANCEAU (donne pouvoir à Madame Emilie MASSEY), Madame Lucie MARTIN (donne pouvoir à Madame Catherine PAVAGEAU), Madame Renée-Noëlle BOUILLANT, Monsieur Pierre BUTON.

Nombre de conseillers en exercice : 23

Nombre de conseillers présents : 17

Nombre de conseillers votants : 21

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal MARTEAU

**N° 2025-D102 – APPROBATION D'UNE CONVENTION AVEC DEPANN'AUTO YONNAIS
RELATIVE A LA MISE EN FOURRIERE DES VEHICULES**

Rapporteur : Jacky GODARD

Monsieur Jacky GODARD indique aux membres du conseil municipal que la commune de Mouilleron le Captif souhaite établir une convention de prestation avec la SARL Dépann'Auto Yonnais ayant pour objet :

- de lutter contre le stationnement abusif, gênant ou dangereux et contre les entraves à la circulation des véhicules (y compris les caravanes et les deux roues),
- de fixer les conditions d'enlèvement, de transport, de gardiennage, de remise aux services des Domaines des véhicules abandonnés ainsi que la remise à une entreprise de démolition de tous les véhicules dont la mise en fourrière aura été demandée par Monsieur le Maire à un Officier de Police Judiciaire territorialement compétent.

Il précise que dans le cas où le propriétaire d'un véhicule mis en fourrière serait insolvable, aurait disparu ou serait décédé, la commune de Mouilleron le Captif devra régler à l'entreprise un forfait de 200 € TTC. Dans un tel cas, l'entreprise devra envoyer à la commune une attestation sur l'honneur ou produire un justificatif de facture impayée par le propriétaire du véhicule.

Monsieur Jacky GODARD demande aux membres du conseil municipal d'approuver la convention avec l'entreprise Dépann'Auto Yonnais pour une durée de 5 ans.

Vu le code de la route et plus particulièrement les articles L.325-1 à L.325-15 et R.325-I à R.325-52 relatives à l'immobilisation, à la mise en fourrière, à l'aliénation et à la destruction des véhicules terrestres.

Vu l'article L.541-1 du code de l'environnement. Vu la loi 2001-1062 du 15 novembre 2001.

Vu l'arrêté du 20 février 2024 modifiant l'arrêté du 14 novembre 2001 modifié fixant les tarifs maxima des frais de fourrière pour automobiles.

Vu la circulaire n°85-02 du 4 janvier 1985.

Vu la présentation de la convention de prestation de services pour la mise en fourrière des véhicules,

VU le projet de convention,

Considérant que la commune a décidé de confier cette mission à un prestataire agréé par Monsieur le Préfet.

Après avoir délibéré et voté à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité :

- **APPROUVE** la convention avec Dépann'Auto Yonnais pour la mise en fourrière des véhicules pour une durée de 5 ans.
- **AUTORISE** M. Le Maire à signer la convention.

Pour extrait conforme

Le Maire

Jacky GODARD



Le secrétaire

Pascal MARTEAU

Publiée le **12 NOV. 2025**

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date de convocation : 28 octobre 2025

Séance du conseil municipal : 3 novembre 2025

Le 3 novembre 2025, à 20 heures 30 minutes, le conseil municipal de Mouilleron-le-Captif, s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur Jacky GODARD, Maire.

Membres présents : Monsieur Jacky GODARD, Madame Gisèle SEWERYN, Monsieur Pascal THIBAUT, Madame Mireille PIVETEAU, Monsieur Pascal MARTEAU, Madame Sandrine TARAUD, Monsieur Raymond PAQUIER, Madame Catherine PAVAGEAU, Monsieur Stéphane PERCOT, Monsieur Serge TESSON, Monsieur Thierry ROLANDO, Monsieur Hervé BEAULIEU, Madame Elisabeth BELLON, Monsieur Olivier BARON, Madame Carole BOUCHET, Madame Emilie MASSEY, Monsieur Vincent SAUNIER.

Membres excusés : Madame Rachel BODIN (donne pouvoir à Monsieur Vincent SAUNIER), Monsieur Philippe FOUCHER (donne pouvoir à Monsieur Pascal MARTEAU), Madame Marie COUTANCEAU (donne pouvoir à Madame Emilie MASSEY), Madame Lucie MARTIN (donne pouvoir à Madame Catherine PAVAGEAU), Madame Renée-Noëlle BOUILLANT, Monsieur Pierre BUTON.

Nombre de conseillers en exercice : 23

Nombre de conseillers présents : 17

Nombre de conseillers votants : 21

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal MARTEAU

N° 2025-D103 – VOTE D'UNE CONVENTION D'ADHESION A UN GROUPEMENT DE COMMANDES AVEC LA ROCHE-SUR-YON AGGLOMERATION RELATIVE AUX PRESTATIONS LIEES AUX TRAVAUX.

Rapporteur : Pascal THIBAUT

Dans un objectif de mutualisation des achats, La Roche-sur-Yon Agglomération propose la constitution d'un groupement de commandes en application de l'article L2113-6 du Code de la Commande Publique afin de répondre aux besoins en matière de levés topographiques, essais géotechniques et de géo détection des réseaux.

S'agissant de besoins récurrents, le groupement de commandes est constitué pour une durée illimitée.

La Roche-sur-Yon Agglomération assurera la fonction de coordonnateur de ce groupement de commandes.

La procédure envisagée au titre de ce groupement fera l'objet d'une décomposition en lots :

- Lot 01 : Travaux de géomètres et de levés topographiques
- Lot 02 : Etudes et essais géotechniques
- Lot 03 : Détection et géolocalisation des réseaux enterrés.

En application des articles R2162-1 à R2162-14 du Code de la Commande Publique, chaque lot sera conclu sous la forme d'un accord-cadre à bons de commande sans montant minimum et avec un montant maximum, pour une durée initiale d'un an, reconductible tacitement 3 fois, soit pour un maximum de 4 ans.

Le présent acte peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Nantes - 6, Allée de l'Île Gloriette 44041 NANTES CEDEX - dans un délai de 2 mois à compter de sa transmission et sa publication. La juridiction administrative compétente peut également être saisie par l'application Télérecours citoyens accessible à partir du site www.telerecours.fr

Conformément au projet de convention annexé à la présente délibération, les marchés seront attribués par le coordonnateur du groupement de commandes.

Au vu de ce qui précède, et du projet de convention annexé, il est proposé au conseil d'adhérer à ce groupement de commandes sur la base des montants suivants :

Lots	Montant maximum annuel	Montant maximum contractuel sur 4 ans
Lot 01 : Travaux de géomètre et de levés topographiques	6 000 € HT	24 000 € HT
Lot 02 : Etudes et essais géotechniques	X	X
Lot 03 : Détection et géolocalisation des réseaux enterrés	5 000 € HT	20 000 € HT

Les montants maximum contractuels fixés ci-dessus sont valables pendant toute la durée du groupement de commandes. Dans l'hypothèse où ces montants seraient amenés à évoluer dans le cadre du renouvellement des marchés objet du groupement de commandes, le conseil sera invité délibérer pour valider les nouveaux montants. Il en sera de même en cas de modification de l'allotissement.

Le montant maximum applicable à l'ensemble du groupement de commandes sera arrêté par le coordonnateur du groupement de commandes après délibération de l'ensemble des membres du groupement.

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,
VU le Code de la Commande Publique,

Après avoir délibéré et voté à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité :

- **ACCEPTE** le principe de groupement de commandes ;
- **ACCEPTE** les termes de la convention annexée précisant les missions de La Roche-sur-Yon Agglomération en tant que coordonnateur du groupement ;
- **AUTORISE** M. Le Maire à signer l'acte d'adhésion au groupement de commandes ;
- **AUTORISE** La Roche-sur-Yon Agglomération, coordonnateur du groupement, à attribuer et à signer les marchés sur la base des montants fixés dans la présente délibération

Pour extrait conforme
Le Maire

Jacky GODARD



Le secrétaire

Pascal MARTEAU

Publiée le **12 NOV. 2025**

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date de convocation : 28 octobre 2025
Séance du conseil municipal : 3 novembre 2025

Le 3 novembre 2025, à 20 heures 30 minutes, le conseil municipal de Mouilleron-le-Captif, s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur Jacky GODARD, Maire.

Membres présents : Monsieur Jacky GODARD, Madame Gisèle SEWERYN, Monsieur Pascal THIBAUT, Madame Mireille PIVETEAU, Monsieur Pascal MARTEAU, Madame Sandrine TARAUD, Monsieur Raymond PAQUIER, Madame Catherine PAVAGEAU, Monsieur Stéphane PERCOT, Monsieur Serge TESSON, Monsieur Thierry ROLANDO, Monsieur Hervé BEAULIEU, Madame Elisabeth BELLON, Monsieur Olivier BARON, Madame Carole BOUCHET, Madame Emilie MASSEY, Monsieur Vincent SAUNIER.

Membres excusés : Madame Rachel BODIN (donne pouvoir à Monsieur Vincent SAUNIER), Monsieur Philippe FOUCHER (donne pouvoir à Monsieur Pascal MARTEAU), Madame Marie COUTANCEAU (donne pouvoir à Madame Emilie MASSEY), Madame Lucie MARTIN (donne pouvoir à Madame Catherine PAVAGEAU), Madame Renée-Noëlle BOUILLANT, Monsieur Pierre BUTON.

Nombre de conseillers en exercice : 23

Nombre de conseillers présents : 17

Nombre de conseillers votants : 21

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal MARTEAU

N° 2025-D104 – VOTE D'UNE CONVENTION ENTRE LA COMMUNE ET L'ASSOCIATION DES MAIRES ET DES PRESIDENTS DES COMMUNAUTES DE VENDEE POUR L'ACCOMPAGNEMENT DANS L'ELABORATION DE SON SCHEMA COMMUNAL DE DEFENSE EXTERIEURE CONTRE L'INCENDIE.

Rapporteur : Raymond PAQUIER

La Défense Extérieure Contre l'Incendie (DECI) représente un enjeu majeur de sécurité pour la population et l'ensemble des bâtiments et ouvrages situés sur le territoire communal. Aussi, la Commune a souhaité engager la réalisation d'un Schéma Communal de la Défense Extérieure Contre l'Incendie (SCDECI) conformément au Règlement Départemental de Défense Extérieure Contre l'Incendie du département de la Vendée (85) de septembre 2025.

L'objectif du schéma communal est d'améliorer l'état de la couverture de DECI de la commune. Basé sur une analyse de risque, il doit permettre à la commune d'identifier les solutions ou aménagements à réaliser, de planifier ses investissements en matière de DECI et d'accompagner le développement de la commune.

L'Association des Maires et des Présidents des Communautés de Vendée (AMPCV) en partenariat avec le SDIS et Vendée Eau a mis en place une cellule d'appui à l'élaboration des SCDECI auprès des communes. Celle-ci a pour vocation d'accompagner les communes

en mobilisant du personnel des partenaires qui ait la capacité d'intervenir et partager leur expertise chacun dans leur champ de compétence respective.

Vu l'article L 2213-32 du Code général des collectivités territoriales (CGCT)

Vu les articles L 2225-1 à L 2225-4 du CGCT portant sur la gestion de l'eau pour la DECI

Vu les articles R 2225-1 à R 2225-10 du CGCT portant sur les règles, procédures et contrôle des points d'eau incendie

Vu le décret n°2015-235 du 27 février 2015 relatif à la DECI portant sur les règles d'implantation et de gestion des points d'eau servant à la défense incendie.

Vu l'arrêté n°INTE1522200A du 15 décembre 2015 fixant le référentiel national de la défense extérieure contre l'incendie

Vu l'arrêté préfectoral n°25/CAB/541 du 18 juillet 2025 portant approbation du règlement départemental de défense extérieure contre l'incendie

Considérant, d'une part le besoin de la commune de réaliser un SCDECI,

Considérant d'autre part la possibilité de faire appel à la cellule d'appui mise en place par l'AMPCV,

Considérant les crédits alloués pour l'année 2026,

Il est proposé de passer une convention entre la commune et l'AMPCV pour bénéficier de l'accompagnement de celle-ci.

Le coût de la prestation s'élève à 2 400€ pour la commune.

Après avoir délibéré et voté à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité :

- **APPROUVE** les termes de la convention de prestation entre la commune et l'Association des Maires et des Présidents des Communautés de Vendée ;

- **AUTORISE** M. Le Maire à signer la convention et tous documents en relation avec ce dossier.

Pour extrait conforme

Le Maire

Jacky GODARD



Le secrétaire

Pascal MARTEAU

Publiée le **12 NOV. 2025**

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date de convocation : 28 octobre 2025
Séance du conseil municipal : 3 novembre 2025

Le 3 novembre 2025, à 20 heures 30 minutes, le conseil municipal de Mouilleron-le-Captif, s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur Jacky GODARD, Maire.

Membres présents : Monsieur Jacky GODARD, Madame Gisèle SEWERYN, Monsieur Pascal THIBAUT, Madame Mireille PIVETEAU, Monsieur Pascal MARTEAU, Madame Sandrine TARAUD, Monsieur Raymond PAQUIER, Madame Catherine PAVAGEAU, Monsieur Stéphane PERCOT, Monsieur Serge TESSON, Monsieur Thierry ROLANDO, Monsieur Hervé BEAULIEU, Madame Elisabeth BELLON, Monsieur Olivier BARON, Madame Carole BOUCHET, Madame Emilie MASSEY, Monsieur Vincent SAUNIER.

Membres excusés : Madame Rachel BODIN (donne pouvoir à Monsieur Vincent SAUNIER), Monsieur Philippe FOUCHER (donne pouvoir à Monsieur Pascal MARTEAU), Madame Marie COUTANCEAU (donne pouvoir à Madame Emilie MASSEY), Madame Lucie MARTIN (donne pouvoir à Madame Catherine PAVAGEAU), Madame Renée-Noëlle BOUILLANT, Monsieur Pierre BUTON.

Nombre de conseillers en exercice : 23
Nombre de conseillers présents : 17
Nombre de conseillers votants : 21

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal MARTEAU

N° 2025-D105 – PRESENTATION DU RAPPORT D'ACTIVITE 2024 DE LA ROCHE-SUR-YON AGGLOMERATION

Rapporteur : Jacky GODARD

Conformément à l'article L.5211-39 du code général des collectivités territoriales, le Président de l'établissement public de coopération intercommunale adresse chaque année, au maire de chaque commune membre un rapport retraçant l'activité de l'établissement.

Ce rapport fait l'objet d'une communication, par le maire de chaque commune membre, au conseil municipal en séance publique au cours de laquelle les représentants de la commune à l'organe délibérant de l'établissement public de coopération intercommunale sont entendus.

Au regard de ces éléments, il est proposé aux membres du Conseil municipal de prendre acte de la présentation du rapport d'activité 2024 de La Roche-sur-Yon Agglomération.

Après avoir délibéré et voté à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité :

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu la délibération du conseil d'agglomération en date du 26 juin 2025 portant approbation du compte financier unique du budget principal et des budgets annexes,

Vu le rapport d'activité de la Roche-sur-Yon Agglomération,

- **PREND ACTE** du rapport d'activité qui lui est présenté.

Pour extrait conforme

Le Maire

Jacky GODARD



Le secrétaire

Pascal MARTEAU

Publiée le **12 NOV. 2025**

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date de convocation : 28 octobre 2025

Séance du conseil municipal : 3 novembre 2025

Le 3 novembre 2025, à 20 heures 30 minutes, le conseil municipal de Mouilleron-le-Captif, s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur Jacky GODARD, Maire.

Membres présents : Monsieur Jacky GODARD, Madame Gisèle SEWERYN, Monsieur Pascal THIBAULT, Madame Mireille PIVETEAU, Monsieur Pascal MARTEAU, Madame Sandrine TARAUD, Monsieur Raymond PAQUIER, Madame Catherine PAVAGEAU, Monsieur Stéphane PERCOT, Monsieur Serge TESSON, Monsieur Thierry ROLANDO, Monsieur Hervé BEAULIEU, Madame Elisabeth BELLON, Monsieur Olivier BARON, Madame Carole BOUCHET, Madame Emilie MASSEY, Monsieur Vincent SAUNIER.

Membres excusés : Madame Rachel BODIN (donne pouvoir à Monsieur Vincent SAUNIER), Monsieur Philippe FOUCHER (donne pouvoir à Monsieur Pascal MARTEAU), Madame Marie COUTANCEAU (donne pouvoir à Madame Emilie MASSEY), Madame Lucie MARTIN (donne pouvoir à Madame Catherine PAVAGEAU), Madame Renée-Noëlle BOUILLANT, Monsieur Pierre BUTON.

Nombre de conseillers en exercice : 23

Nombre de conseillers présents : 17

Nombre de conseillers votants : 21

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal MARTEAU

N° 2025-D106 – CONSEILLER NUMERIQUE : RATIFICATION DES DECISIONS DE LA CONFERENCE DU 30 SEPTEMBRE 2025

Rapporteur : Mireille PIVETEAU

Mireille PIVETEAU rappelle aux membres du conseil municipal la création de l'entente intercommunale entre les communes de Landeronde, Dompierre sur Yon, Venansault et Mouilleron le Captif pour la mutualisation du conseiller numérique.

Mireille PIVETEAU précise que l'entente n'a pas la personnalité morale et qu'elle n'est pas dotée de pouvoirs autonomes même par délégation des collectivités intéressées. Toutes les décisions prises doivent, pour être exécutoires, être ratifiées par l'ensemble des organes délibérants intéressés.

Mireille PIVETEAU explique qu'une réunion de la conférence de l'entente intercommunale a eu lieu le 30 septembre 2025 à l'Hôtel de Ville de Mouilleron le Captif. L'ordre du jour de la conférence était le suivant :

- Validation du planning de Valérie RONDEAU du 1er janvier au 30 juin 2026
- Validation de la répartition du coût du service public « conseiller numérique » entre les quatre communes pour l'année 2025
- Lancement de l'enquête conférence IA : présentation esquisse
- Présentation du bilan 2025
- Modification des heures de travail lors de soirées numériques

Mireille PIVETEAU présente le tableau de répartition du coût du service public « conseiller numérique » pour l'année 2025. Elle précise que les crédits correspondants sont inscrits au budget 2025.

Entente intercommunale du 30 septembre 2025 - 18h30 - Hôtel de Ville - Mouilleron le Captif		
Objet	Dépenses	Recettes
Maintenance annuelle du matériel informatique	172,80 €	
Coût nom de domaine @conseillernumerique-entente.fr	60,00 €	
Forfait annuel téléphone	120,00 €	
Rémunération de Valérie RONDEAU du 1er janvier au 31 décembre 2025 (changement de statut au 1er juillet : détachement sur contrat de projet pour poursuivre la mission)	35 558,52 €	
Subvention versée - 2024 : 17 500€, 2025 : 12 500€ et 2026 : 12 500€		12 500,00 €
	35 911,32 €	12 500,00 €
Coût 2025 à répartir entre les 4 communes	23 411,32 €	
Mouilleron le Captif (30,41%)	7 119,38 €	
Venansault (28,84%)	6 751,83 €	
Dompierre sur Yon (26,44%)	6 189,95 €	
Landeronde (14,31%)	3 350,16 €	

*Vu les articles L 5221-1 et L 5221-2 du Code Général des Collectivités Territoriales,
Considérant l'avis favorable des membres de la conférence de l'entente intercommunale,*

Après avoir délibéré et voté à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité :

- **APPROUVE** la répartition du coût du service public « conseiller numérique » pour l'année 2025 comme présenté ci-dessus.

- **AUTORISE** Le Maire à signer les documents à intervenir.

Pour extrait conforme
Le Maire

Jacky GODARD



Le secrétaire

Pascal MARTEAU

Publiée le **12 NOV. 2025**

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date de convocation : 28 octobre 2025

Séance du conseil municipal : 3 novembre 2025

Le 3 novembre 2025, à 20 heures 30 minutes, le conseil municipal de Mouilleron-le-Captif, s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur Jacky GODARD, Maire.

Membres présents : Monsieur Jacky GODARD, Madame Gisèle SEWERYN, Monsieur Pascal THIBAUT, Madame Mireille PIVETEAU, Monsieur Pascal MARTEAU, Madame Sandrine TARAUD, Monsieur Raymond PAQUIER, Madame Catherine PAVAGEAU, Monsieur Stéphane PERCOT, Monsieur Serge TESSON, Monsieur Thierry ROLANDO, Monsieur Hervé BEAULIEU, Madame Elisabeth BELLON, Monsieur Olivier BARON, Madame Carole BOUCHET, Madame Emilie MASSEY, Monsieur Vincent SAUNIER.

Membres excusés : Madame Rachel BODIN (donne pouvoir à Monsieur Vincent SAUNIER), Monsieur Philippe FOUCHER (donne pouvoir à Monsieur Pascal MARTEAU), Madame Marie COUTANCEAU (donne pouvoir à Madame Emilie MASSEY), Madame Lucie MARTIN (donne pouvoir à Madame Catherine PAVAGEAU), Madame Renée-Noëlle BOUILLANT, Monsieur Pierre BUTON.

Nombre de conseillers en exercice : 23

Nombre de conseillers présents : 17

Nombre de conseillers votants : 21

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal MARTEAU

N° 2025-D107 – CREATION D'EMPLOIS NON PERMANENTS

Rapporteur : Jacky GODARD

Monsieur le Maire rappelle que conformément à l'article L332-23 du Code Général de la Fonction Publique (CGFP), les collectivités territoriales peuvent recruter temporairement des agents contractuels sur des emplois non permanents pour faire face :

- À un accroissement temporaire d'activité, dans les conditions fixées à l'article L332-23 1° du code général de la fonction publique, pour une durée maximale de douze mois, compte tenu, le cas échéant, du renouvellement du contrat, pendant une même période de dix-huit mois consécutifs,
- À un accroissement saisonnier d'activité, dans les conditions fixées à l'article L332-23 2° du code général de la fonction publique, pour une durée maximale de six mois, compte tenu, le cas échéant, du renouvellement du contrat, pendant une même période de douze mois consécutifs.

En vertu du code général de la fonction publique et notamment de l'article L313-1, les emplois sont créés par l'organe délibérant de la collectivité. Ainsi, il appartient à l'assemblée délibérante de déterminer l'effectif des emplois à temps complet et temps non complet nécessaire au fonctionnement des services.

Monsieur le Maire propose au conseil municipal de créer :

- 2 postes non permanents à temps non complet (22/35^{ème}) au sein de l'équipe Enfance, relevant du cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux, pour une durée maximale d'un an. Cet accroissement temporaire d'activité est lié à la prise en compte des effectifs de l'accueil de loisirs et sur le temps méridien.
- 1 poste non permanent à temps non complet (15/35^{ème}) au sein de l'équipe Enfance, relevant du cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux, pour une durée maximale d'un an. Cet accroissement temporaire d'activité est lié à la prise en compte des effectifs de l'accueil de loisirs et sur le temps méridien.
- 3 postes non permanents à temps non complet (7/35^{ème}) au sein de l'équipe Enfance, relevant du cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux, pour une durée maximale d'un an. Cet accroissement temporaire d'activité est lié à la prise en compte des effectifs de l'accueil de loisirs et sur le temps méridien.

La rémunération de ces emplois non permanents prendra en compte la fonction occupée, la qualification requise pour son exercice, la qualification détenue par l'agent ainsi que son expérience.

Vu le code général de la fonction publique, et notamment les articles L313-1 et L332-23,

Vu le décret n° 88-145 du 15 février 1988 modifié pris pour l'application de l'article 136 de la loi 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,

Vu le décret n° 2020-1296 du 23 octobre 2020 relatif à l'indemnité de fin de contrat dans la fonction publique,

Vu la délibération n°D69 du 6 juillet 2020 portant approbation sur la mise en place du RIFSEEP,

Considérant l'accroissement des effectifs présents à l'accueil de loisirs,

Après avoir délibéré et voté à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité :

- **DECIDE** de créer les postes présentés ci-dessus.
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à prendre toutes dispositions nécessaires à l'exécution de la présente délibération (signature des contrats de travail notamment).

Pour extrait conforme

Le Maire

Jacky GODARD



Le secrétaire

Pascal MARTEAU

Publiée le **12 NOV. 2025**

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date de convocation : 28 octobre 2025
Séance du conseil municipal : 3 novembre 2025

Le 3 novembre 2025, à 20 heures 30 minutes, le conseil municipal de Mouilleron-le-Captif, s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur Jacky GODARD, Maire.

Membres présents : Monsieur Jacky GODARD, Madame Gisèle SEWERYN, Monsieur Pascal THIBAUT, Madame Mireille PIVETEAU, Monsieur Pascal MARTEAU, Madame Sandrine TARAUD, Monsieur Raymond PAQUIER, Madame Catherine PAVAGEAU, Monsieur Stéphane PERCOT, Monsieur Serge TESSON, Monsieur Thierry ROLANDO, Monsieur Hervé BEAULIEU, Madame Elisabeth BELLON, Monsieur Olivier BARON, Madame Carole BOUCHET, Madame Emilie MASSEY, Monsieur Vincent SAUNIER.

Membres excusés : Madame Rachel BODIN (donne pouvoir à Monsieur Vincent SAUNIER), Monsieur Philippe FOUCHER (donne pouvoir à Monsieur Pascal MARTEAU), Madame Marie COUTANCEAU (donne pouvoir à Madame Emilie MASSEY), Madame Lucie MARTIN (donne pouvoir à Madame Catherine PAVAGEAU), Madame Renée-Noëlle BOUILLANT, Monsieur Pierre BUTON.

Nombre de conseillers en exercice : 23

Nombre de conseillers présents : 17

Nombre de conseillers votants : 21

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal MARTEAU

N° 2025-D108 – CREATION D'EMPLOIS D'AGENTS RECENSEURS VACATAIRES ET DEFINITION DES MODALITES DE REMUNERATION

Rapporteur : Jacky GODARD

Monsieur le Maire informe les membres du conseil municipal que les opérations de recensement de la population se dérouleront du 15 janvier au 14 février 2026.

Il rappelle que le recensement est un acte civique obligatoire, qui concerne l'ensemble des habitants. Il permet d'établir la population officielle de chaque commune, donnée essentielle pour planifier et mettre en œuvre les projets locaux (équipements, infrastructures, services publics, ...).

Afin d'assurer le bon déroulement de cette mission, la commune doit procéder au recrutement d'agents recenseurs. La commune étant divisée en 9 districts, Monsieur le Maire propose la création de 9 emplois d'agents recenseurs vacataires, soit un par district. Il convient également de prévoir 1 emploi d'agent recenseur réserviste vacataire.

Dans le cadre de cette mission, il est proposé de fixer la rémunération des agents recenseurs selon les modalités suivantes :

- 5,20 € brut par feuille de logement collectée
- 100 € brut au titre du forfait pour la tournée de reconnaissance
- 35 € brut par demi-journée de formation suivie

- Indemnités de déplacement (variable en fonction de la surface) :
 - 30 € brut pour les districts n°22, 32 et 34
 - 50 € brut pour les districts n°36
 - 80 € brut pour les districts n°30 et 31
 - Pas d'indemnités pour les districts très urbanisés n°29, 33 et 35

Vu le Code général des collectivités territoriales ;

Vu le code général de la fonction publique, notamment son article L332-23 ;

Vu le décret n° 88-145 du 15 février 1988 relatif aux agents non titulaires ;

Vu la loi n° 2002-276 du 27 février 2002 relative à la démocratie de proximité et notamment son titre V ;

Vu le décret n° 2003-485 du 5 juin 2003 relatif au recensement de la population ;

Vu le décret n° 2003-561 du 23 juin 2003 portant répartition des communes pour les besoins de recensement de la population ;

Considérant que le recrutement de vacataires est nécessaire aux besoins du service pour effectuer une mission spécifique et ponctuelle à caractère discontinu, rémunérée à la vacation et après service fait ;

Considérant les opérations de recensement de la population se dérouleront du 15 janvier au 14 février 2026.

Après avoir délibéré et voté à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité :

-APPROUVE la création de 9 emplois d'agents recenseurs vacataires, et 1 emploi d'agent recenseur réserviste vacataire

-APPROUVE les modalités de rémunération précisées ci-dessus.

- AUTORISE Le Maire à signer les documents à intervenir.

Pour extrait conforme

Le Maire

Jacky GODARD



Le secrétaire

Pascal MARTEAU